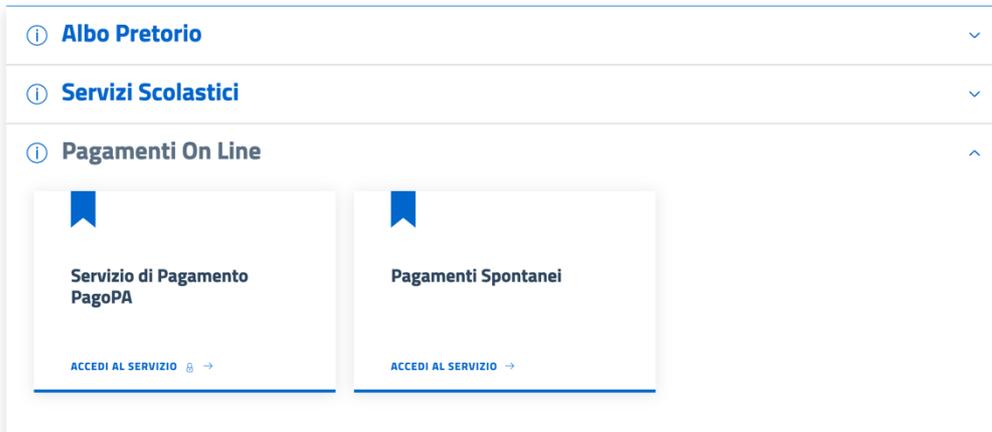


Guida ricarica tessera PAN per mensa scolastica

Dalla Home dei Servizi Online cliccare su Pagamenti Online – Servizio di pagamento spontaneo PagoPa



Cliccare su “Crea Pagamento Spontaneo”

The form is titled 'PAGA SENZA ACCEDERE' and instructs the user to 'inserisci i dati dell'avviso pagoPA da pagare'. It contains two input fields: 'Codice fiscale debitore' and 'Codice avviso o IUUV'. Below these is a toggle switch for 'Ricerca debitore anonimo (non identificato/senza codice fiscale)'. A 'Cerca avviso pagoPA' button is positioned below the toggle. An 'Oppure' separator is followed by the text 'crea un nuovo avviso pagoPa' and a 'Crea pagamento spontaneo' button.

Scegliere il servizio Mensa Scolastica , inserire il numero della tessera PAN e l'importo che si vuole caricare. Successivamente procedere col pagamento

The form is titled 'Crea nuovo pagamento spontaneo'. It is divided into two sections. The first section, 'Dati debitore', has three input fields: 'Nome o Ragione Sociale', 'Cognome', and 'Codice fiscale o Partita Iva'. The second section, 'Dettaglio pagamento', has a 'Servizio' dropdown menu set to 'MENSA_SCOLASTICA', a 'Codice tessera (PAN)*' input field, and an 'Importo*' input field. At the bottom, there are two buttons: 'Annulla' and 'Conferma'.